

# 「かんきょう」パンフレット

第77号 (社内環境情報紙)

2012年8月7日

青柳工業株式会社 環境会議 事務局

## キャップを初出荷しました

本年度から始めた、キャップ回収ですが、8月2日 協会指定の回収業者に、4月～7月に集まった、約1,800個を発送しました。家庭用パンフレットでも紹介した通り、ペットボトルの需要は夏がピークになると思います。本年度中に4,200個集める目標を立てましたが、9月までに7～8割集まらないと、目標達成は厳しいと判断しています。家庭で回収したのも大歓迎です。皆様のご協力を心からお願いします。



キャップを送った先のホームページ

## 自己評価の結果を報告します

7月11日(水)、本年度の自己評価を実施しました。今回の自己評価では、不適合となるような指摘はありませんでしたが3件の推奨事項があり、どのように修正すべきか検討しています。指摘内容は、手順書等を改訂した箇所が分かりにくいと指摘されました。環境関連の手順書も、今現在、6種類あり、毎年1回、すべての手順書を見直し、修正箇所があれば、環境会議で検討して、新しい版を起こすなど使いやすくする努力をしていますが、その改訂理由を分かり易く表現することに欠けていたようです。改訂箇所が判別し易いように変更します。また、緊急対応の 想定内容に、不確かな記述がありましたので、次年度発行する環境マニュアル9版で変更したいと計画しています。緊急対応の訓練に関しては、8月27～28日、防火管理者の研修が行われますが、その研修内容に「緊急対応訓練」が含まれていますので、研修実施後指導された内容を、訓練に生かせるよう、計画を見直し、次年度より実施出来るよう、検討します。



発送したダンボール

## 今年の監査日程が決まりました

本年度のKES登録審査の日程が決まりました。9月3日(月)時間は、9時より始まり、16時ごろ終了する予定です。プレゼンテーション、システムの有効性評価、実施状況の確認、昼食をはさんで、記録類の確認午後2時ごろから、各職場を巡回し、管理状況等の審査があります。その際、審査員よりインタビューされることがありますので、環境宣言文の掲示場所や、自分が取り組んでいる環境課題等よく理解していただき、適切な応答でご協力をお願いします。その後、最終的なミーティングで終了する予定ですが、皆様の協力なくして乗りきれない審査です。よろしくお願いします。

青柳工業株式会社	
KES(ステップ2)登録審査プログラム	
[審査チーム: 主査委員 中西 一雄、副査委員]	
環境モニタリング実務	
9月 3日(月)	
8:00	オープニングミーティング + 代表取締役インタビュー + 審査の進め方説明
8:15	プレゼンテーション サイトの概況およびKES登録取得後の成果・変更等
8:30	(1) 前年度監査実施事項の進捗・実行確認
10:00	2.1 システムの有効性審査 2.1.1 環境宣言と2.1.4 監査実施計画との関係 2.1.1.1 (A) 環境影響評価とそれに関わる環境目標に関する審査 計画書の審査(前年度結果及び当年度計画) 2.1.1.2 (B) 2.1.2 環境性の確認(運用、監視)
10:45	2.2 の実行状況 - 体制と責任 - 情報の連絡記録 - 文書の管理 - 緊急事態への準備と対応 - 教育と訓練の記録 - 文書 - 評価(改善計画の実行状況)
12:00	昼 食
13:00	2.3 の結果 - 確認 - 記録類 - 修正と今後の記録
13:30	2.3.10 自己評価に関する審査
14:00	(2) 閉会審査 - 環境保全活動の管理状況 - 緊急時の対応

日程表の一部

### 環境コラム 「私はこうして紙をムダにしました」 紙資源節約について

「紙資源の節約」というと、紙を使っちゃいけないと思う人がいるようです。皆さんは、コピー機使用中に失敗した事はありませんか。たとえば、A3サイズで印刷しようとしたら、設定を誤ってA4で印刷してしまったり、レイアウトをよく確認しないで印刷したら、一番下の罫線だけが2枚目に印刷されてしまったり「あるある」と心の中でうなづいていますね。最近のコピー機は、様々な機能が追加され、「エコ」で印刷したら薄くて読めなかったと言った事例が増えています。こんな失敗を防ぐには、印刷する手順を頭の中でシュミレーションしてから実行したり、同じような作業ならば、出来るだけ手順を繰り返すことで失敗を防ぐことができます。今、コピーの失敗事例を集めて、失敗を繰り返さないようにしたいと考えています。皆さんの情報をお願いします。